



Nr. 1200 / 27.09.2018

ANUL ȘCOLAR 2018- 2019

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Școlii gimnaziale Roman Ialomițeanul Axintele
din data de 01.10.2018

CONTEXT LEGISLATIV

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

- Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș nr. 5079/2016;
- Ordinul M.E.N. nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 808/2015 privind abrogarea Ordinului M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial;
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/2009 pentru aprobarea Prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.N. nr. 3220/2018 privind structura anului școlar 2018 – 2019;
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 4742/2016 privind aprobarea Statutului elevului actualizat;
- Ordinul M.E.C.T. nr. 1409/2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.T. de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”;
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 4661/27.08.2018 privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2018/2019;
- Ordinul M.E.N. nr. 4813/ 29.08.2018 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru anul școlar 2019/2020;
- Ordinul M.E.N. nr. 4829/ 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019/2020;
- Ordinul M.E.N. nr. 5031/2018 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2019- 2020;

GUVERNUL ROMÂNIEI

Inițierea și susținerea de către guvern a unor programe sociale (“Lapte și corn”; Manuale gratuite pentru învățământul obligatoriu;

Rechizite școlare gratuite; Burse sociale; “Bani de liceu”; “Euro 200”, ”Fructe în școli”, transport elevi):

- O.U.G. nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 16/2003;
- O.G. nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 126/2002;
- Ordinul M.E.N. nr. 5559/2013 privind regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1294/2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 24/2010 privind implementarea programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, cu modificările și completările ulterioare;

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

- *Obiectivele Strategiei Europa 2020*, capitolul referitor la educație;
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”);
- Fonduri europene: *Acord de parteneriat 2014-2020*;
- Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007, ratificată prin Legea nr. 221/2010;
- *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020*

ANALIZA S.W.O.T

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
<p><u>Management</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației; • abilități de planificare strategică dezvoltate ale managerului unității școlare ; • eficiența managerială manifestată în echipe la nivel formal; • dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant în unitatea de învățământ. <p><u>Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local ; • elaborarea curriculum-ului local în cea mai mare măsură prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale 	<p><u>Management</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • eficiența scăzută în formarea și dezvoltarea echipei la nivel informal; • comunicarea intrasistemică uneori deficitară; <p><u>Curriculum si dezvoltare curriculară și extracurriculară</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizarea strategiilor didactice învechite, care nu încurajează învățarea activă și centrarea demersului didactic pe elev ; • insuficienta adecvare a demersurilor curriculare la particularitățile elevilor și la conținuturile esențiale ; • nep practicarea unor trasee individualizate de învățare și insuficienta adaptare a curriculum-ului particularităților unor categorii speciale de elevi ; • insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a

existente

- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;
- aplicarea corectă a curriculum-ului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare.

Rezultate școlare

- procent ridicat de promovare a evaluării naționale la limba română;

Resurse umane

- peste 70% dintre cadrele didactice ale unității sunt calificate;
- procentul ridicat al cadrelor didactice titulare la nivelul unității;
- numărul mare de cadre didactice care au parcurs/ parcurg perfecționarea prin grade didactice sau au participat la cursuri de formare profesională continuă ;
- interesul și implicarea majorității cadrelor didactice din școală în desfășurarea unui proces instructiv-educativ de calitate;

Resurse materiale și financiare

- infrastructură bună în majoritatea instituțiilor de învățământ;
- dotarea cu calculatoare a majorității școlii de centru;

Parteneriat și dezvoltare comunitară

cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor ;

- activitățile extracurriculare uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau inefficientă.

Rezultate școlare

- procent scăzut de promovare a evaluării naționale la matematică;
- cantonarea celor mai multe medii în intervalul între 3-4⁹⁹;
- participarea foarte redusă a unității școlare la olimpiadele/ concursurile școlare pe discipline și un nivel slab de pregătire a elevilor;_

Resurse umane

- volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda școlii.

Resurse materiale și financiare

- utilizarea inefficientă în mediul rural a mijloacelor de învățământ moderne;
- inexistența laboratorului de științe/ cabinetelor pe discipline;
- lipsa personalului de specialitate care să asigure execuția bugetară în cadrul unității și nu în afara lor.
- mobilizarea dificilă a resurselor extrabugetare;

Parteneriat și dezvoltare comunitară

<ul style="list-style-type: none"> • îmbunătățirea strategiilor școlii în domeniul parteneriatului; • îmbunătățirea sistemului de diseminare a informațiilor cu privire la școală și activitățile ei specifice; • creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul diferitelor categorii de instituții; • deschiderea unității școlare către accesarea unor programe de parteneriat European; 	<ul style="list-style-type: none"> • percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală ; • slaba implicare a familiei ca principal partener al școlii ; • slaba implicare a comitetelor de părinți în coordonarea relației școală- comunitate ;
<p style="text-align: center;"><i>OPORTUNITĂȚI</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali; • creșterea numărului de programe europene adresate educației; • intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare; 	<p style="text-align: center;"><i>RISCURI</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • nivel ridicat de sărăcie la nivelul localității; • instabilitatea economică; • marginalizarea și automarginalizarea unor familii defavorizate; • rata mare de analfabetism/ pregătirea precară a părinților elevilor din localitate; • sporul demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic.

ȚINTA STRATEGICĂ	OBIECTIVE SPECIFICE
<p>1.Coordonarea implementării politicilor educaționale naționale pentru asigurarea unui învățământ de calitate în unitățile școlare de pe raza comunei.</p>	<p>1.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul școlii, prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.N.</p> <p>1.2. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unității;</p> <p>1.3. Eficientizarea managementului unității de învățământ prin îmbunătățirea activității consiliului de administrație și a managerului unității.</p> <p>1.4. Asigurarea transparenței decizionale în conducerea operațională la nivelul școlii.</p>
<p>2.Asigurarea unui management performant și responsabil la nivelul unităților de învățământ, pentru realizarea egalității șanselor în educație, a reducerii</p>	<p>3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i>.</p> <p>3.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul unității.</p> <p>3.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și</p>

absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale.	derularea unor programe /proiecte care vizează creșterea performanțelor. 3.4. Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlaritate ale elevilor. 3.5. Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a.
3.Centrarea managementului resurselor umane pe atragerea, motivarea și profesionalizarea cadrelor didactice din unitățile de învățământ ale județului Ialomița.	4.1. Asigurarea, la nivelul unității de învățământ, a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor și prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale. 4.2. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare.

ȚINTA STRATEGICĂ 1

Coordonarea implementării politicilor educaționale naționale pentru asigurarea unui învățământ de calitate în unitatea școlară

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Optimizarea activităților manageriale desfășurate la nivelul școlii prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.N.C.Ș	1.1.1. Respectarea prevederilor legislative în unitate. 1.1.2. Gestionarea tuturor programelor naționale (beneficiari “Euro 200”, manuale școlare, rechizite școlare, etc.)

Nr. Crt.	MĂSURI /ACȚIUNI	TERMENE	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE/ EVALUARE
1.	Actualizarea domeniilor școlii, a componentei Consiliului de administrație, a comisiilor specifice; aplicarea metodologiilor M.E.N.C.Ș. și a procedurilor școlii, în vederea asigurării transparenței decizionale la	Octombrie 2018	Directorul școlii	Stabilirea componentei comisiilor	Componenta CA Procedurile școlii reactualizate

	nivelul unității și pentru optimizarea activității de îndrumare și control în anul școlar 2018- 2019				
2.	Proiectarea asistențelor la ore de curs, în vederea asigurării calității educației, cu accent pe îndrumare și consiliere.	Octombrie 2018	Director Responsabili comisii metodice	Stabilirea graficelor de asistențe	Graficele comisiilor/directorului
3	Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, ce se vor aplica în anul școlar 2018- 2019.	Octombrie 2018	Director Responsabili comisii metodice	Cunoașterea procedurilor de către toți angajații ISJ Ialomița	Procedurile reactualizate
4.	Elaborarea tematicii și a graficelor pentru ședințele Consiliului de administrație, consiliului profesoral, comisiilor din unitatea școlară.	Octombrie 2018	Director Responsabili comisii metodice	Stabilirea tematicii în conformitate cu atribuțiile structurilor și cu nevoile identificate la nivel local	Raport de validare la nivelul fiecărei specialități
5.	Transmiterea informațiilor de interes pentru inspectoratul școlar și pentru toate structurile din subordine;	Permanent	Director/ responsabili comisii metodice/ consilier educativ, etc.	Postarea informațiilor de interes pentru comunitate și cadre didactice pe site-ul școlii;	Site-ul școlii

OBIECTIV SPECIFIC

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

<p>1.2. Creșterea capacității instituționale de asumare a responsabilităților ce decurg din procesul descentralizării, la nivelul unității de învățământ;</p>	<p>1.2.1. Selecția de personal didactic pe criterii de competență, în cursul anului școlar, în toate unitățile cu deficit de cadre didactice 1.2.2. Stabilirea ofertei privind curriculumul la decizia școlii (CDȘ) conform nevoilor și intereselor elevilor/specificului comunității locale în toate unitățile de învățământ 1.2.3. Implementarea sistemului de control intern/managerial în unitatea de învățământ.</p>
---	---

Nr. Crt.	MĂSURI /ACȚIUNI	TERMEN E	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE/ EVALUARE
1.	Organizarea în școală a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar.	An școlar 2018-2019	Directorul Președintele comisiei de organizare a concursului	Respectarea de către toți factorii implicați a metodologiei specifice	Rezultatele concursului
2.	Analiza, la nivelul școlii, a nevoilor reale ale elevilor, a specificului local și a resurselor disponibile pentru propunerea ofertei educaționale. Prezentarea ofertei la nivelul școlii. Aprobarea ofertei de CDȘ-uri în cadrul C.A. al unității de învățământ.	Octombrie 2018 Decembrie 2018- Ianuarie 2019	Director Resp comisie curriculum	Implicarea fiecărei școli în procesul real de analiză; respectarea cerințelor de elaborare a unei programe de curs opțional (CDȘ și a procedurii ISJ Ialomița); adecvarea cursului opțional (CDȘ) propus la nevoile elevilor, la specificul local, la resursele disponibile la nivelul școlii.	Procese verbale / Rapoarte de analiză

3.	Monitorizarea modului de elaborare a ofertei de CDȘ/CDL la nivelul unităților de învățământ.	Oct- dec 2018	Responsabil comisie curriculum Director	Adecvarea cursurilor opționale la nevoilor reale ale elevilor, la resursele materiale și umane existente ale școlii, consultarea tuturor elevilor, a părinților în alegerea cursurilor opționale;	Procese verbale de consultare a părinților/ Concluziile notelor de control realizate de inspectorii școlari
4.	Avizarea programelor de curs optional/ curriculum în dezvoltare locală (CDȘ/CDL) pentru anul școlar 2018 – 2019 la ISJ Ialomița.	Aprilie- Sept 2018	Director Cadre didactice propunătoare	Existența avizului pentru toate cursurile opționale (CDȘ/CDL) ce se derulează în anul școlar curent	Lista cursurilor opționale avizate, fișele de avizare
5.	Implementarea operațională a sistemului de control intern/ managerial și a managementului riscurilor.	An școlar 2018-2019	Director Șefi compartimente	Aplicarea măsurilor pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern/managerial, inclusiv a procedurilor formalizate pe activități	Chestionare de autoevaluare, proceduri operaționale, registrul riscurilor, situații centralizatoare semestriale și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Eficientizarea managementului unității școlare	1.3.1. Responsabilizarea membrilor consiliului de administrație din unitate în procesul de luare a deciziilor, cu privire la buget, management financiar, angajarea personalului, recompensarea profesorilor, măsuri disciplinare și control intern. 1.3.2. Utilizarea procedurilor privind transparența deciziilor (inclusiv privind solicitările, fundamentările și alocările bugetare) în toate structurile.

Nr. Crt.	MĂSURI /ACȚIUNI	TERMENE	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE/ EVALUARE
1.	Participarea echipei de conducere la acțiuni de consiliere/ activități de formare, în funcție de nevoile specific identificate la nivel local (domenii: management strategic, managementul resurselor umane, metode și tehnici de comunicare, managementul conflictelor, managementul financiar, managementul calității, realizarea de parteneriate educaționale).	An școlar 2018-2019	Director, Membrii CA Inspector școlar management	Participarea la activitățile menționate	Procese verbale întâlniri
2.	Actualizarea și funcționarea eficientă a CA din unitatea de învățământ.	An școlar 2018-2019	Director	Implicarea tuturor membrilor consiliului de administrație în luarea deciziilor ;	Procesele verbale ale CA,

ȚINTA STRATEGICĂ 2

Asigurarea unui management performant și responsabil la nivelul unității de învățământ, pentru realizarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale.

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1 Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul școlii	3.1.1. Cuprinderea în grădiniță a tuturor copiilor de vârstă preșcolară de pe raza comunei; 3.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare. 3.1.3. Menținerea la școală a minim 99% dintre elevii care locuiesc în circumscripția școlară.

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE/ EVALUARE
1.	Campanii de informare a părinților privind importanța frecvenței	Oct. – Dec. 2018	Educatorii și învățătorii care vor preda la clasa pregătitoare	Informarea părinților din localitate	PV ședințe cu părinții
2.	Monitorizarea modului în care se efectuează recensământul copiilor la nivelul localității în vederea propunerii unei	Februarie 2019	Educatori	Întocmirea listelor pe ani calendaristici	Tabele cu datele de identificare a copiilor: nume, inițiala tatălui, CNP, adresa, copii ale certificatele de naștere

3.	Consilierea părinților în vederea înscrierii copiilor în grădiniță și în clasa pregătitoare.	Martie - Mai 2019	Director, Educatori, învățători care predau la clasa pregătitoare	Consilierea tuturor părinților care urmează a-și înscrie copiii la școală în anul școlar 2018-2019	Lista părinților consiliați
----	--	-------------------	--	--	-----------------------------

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.2. Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar, diminuarea fenomenului de violență, creșterea siguranței elevilor în mediul școlar la nivelul unității .	3.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, 3.2.2. Diminuarea abandonului școlar la cel mult 2%

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE/ EVALUARE
1.	Implementarea la nivelul școlii a unei strategii de prevenire a abandonului școlar	Noiembrie 2018 – Iunie 2019	Director Consilier școlar Coordonator pentru proiecte și programe educative	Implementarea strategiei	Tabelele de prezență

2.	Monitorizarea derulării unor programe de prevenire a abandonului școlar/a absenteismului în unitatea școlară, a unor programe de sprijin pentru elevii ai căror părinți sunt	Anul școlar 2018-2019 Conform graficului de monitorizare	Director Consilier școlar Coordonator pentru proiecte și programe educative Învățători și diriginți	Includerea școlii în programul de monitorizare participarea la activități de consiliere de grup a tuturor elevilor care absentează	Registrele de evidență a activității Machetele privind absenteismul completate de unitatea școlară
3.	Sprijinirea derulării programelor de consiliere și orientare pentru copii / elevi în vederea dezvoltării dimensiunilor atitudinale și valorice ale personalității elevilor, cultivarea încrederii în sine și în	Permanent	Consilier școlar Coordonator pentru proiecte și programe educative	Implicarea tuturor elevilor în acțiunile de consiliere și orientare – prin abordarea transdisciplinară la ciclul primar, respectiv prin organizarea unei ore de sine stătătoare – la ciclul primar, gimnazial, liceal	Condica de prezență a cadrelor didactice pentru act. de Planificările de consiliere și orientare, graficul activităților de suport educațional
4.	Monitorizarea activității de consiliere individuală a elevilor care absentează nemotivat și a părinților acestora.	Anul școlar 2018-2019 Conform graficului de monitorizare	Consilier școlar	Participarea la discuții individuale a cel puțin 60 % din nr. elevilor cu tendințe de absenteism major;	Fișe de consiliere Raport de monitorizare
5.	Monitorizarea parteneriatelor derulate la nivel local școală – familie - elev, școală- autorități	Anul școlar 2018-2019	Director	Implementarea programului de monitorizare	Acorduri de parteneriat Dovezi ale întâlnirilor

6.	Monitorizarea utilizării în cadrul lecțiilor a unor strategii de lucru diferențiat, adecvate nevoilor fiecărui elev.	Anul școlar 2018-2019	Director Responsabili comisii metodice	Monitorizarea utilizării în cadrul lecțiilor a unor strategii de lucru diferențiat în cadrul tuturor asistențelor efectuate:	Rapoarte scrise, fișa de observare a lecției
----	--	-----------------------	---	--	--

OBIECTIV SPECIFIC

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

3.3. Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin inițierea și derularea unor programe / proiecte care vizează creșterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice.	3.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/scriere/ implementarea de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile până la sfârșitul anului școlar 2018 – 2019 3.3.2. Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc. în vederea elaborării/implementării unui proiect prin programe europene, până la sfârșitul anului școlar 2018 – 2019 3.3.3. Implementarea unui proiect cu finanțare externă în anul școlar 2018- 2019
--	---

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE /EVALUARE
1.	Participarea la sesiuni de formare pe tema managementului de proiect, în cadrul unui program de formare avizat de MECȘ, în scopul accesării programelor europene cu finanțare nerambursabilă.	Anul școlar 2018-2019	Director Coordonator pentru proiecte și programe	Formarea directorului și a coordonatorului pentru proiecte și	Listele de participanți

2.	Găsirea de parteneri-instituții școlare din UE, interesate de cooperarea internațională prin proiecte în cadrul noului program pentru perioada 2014-2020 al Comisiei Europene, <i>Erasmus +</i>	Anul școlar 2018 - 2019	Responsabili ISJ	Realizarea proiectului	Baza de date
----	---	-------------------------	------------------	------------------------	--------------

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.4 Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere/dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat/adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) la toate nivelurile de școlarizare.	3.4.1. Diversificarea strategiilor didactice în contextul activității instructiv-educative, conform principiului asigurării relevanței pentru creștere / dezvoltare personală, socială și profesională și prin promovarea educației incluzive în unitatea de învățământ 3.4.2. Participarea la educație a tuturor elevilor cuprinși în programe destinate grupurilor vulnerabile / copiilor / elevilor cu cerințe educaționale speciale (din învățământul special și de masă), precum și celor destinate elevilor capabili de performanță

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE /EVALUARE
1.	Consilierea cadrelor didactice cu privire la implementarea curriculumului	Anul școlar 2018-2019	Responsabilii comisiilor metodice	Participarea fiecărui cadru didactic la cel puțin o formă de consiliere	Listele de prezență la activitățile de consiliere de grup

2.	Participarea la ședințe de consultanță pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor	Anul școlar 2018-2019	Cadre didactice	Acordarea sprijinului individualizat copiilor identificați;	Planuri de intervenție personalizată
3.	Sesiuni de formare pe problematica educației de tip remedial / de pregătire a elevilor capabili de	Anul școlar 2018-2019	Directorul școlii Reprezentanți CJRAE Inspectorul pentru învățământul special	Participarea directorului la cursuri de formare pe educație complementară	Tabel cu participanții
4.	Consilierea managerului unității pe problematica educației complementare de tip “Școala după școală”	Oct.-Dec. 2018	Responsabilul județean al Programului “Școala după școală”	Participarea directorului la cursuri de formare pe educație complementară	Table cu participanții
5.	Monitorizarea copiilor/tinerilor cu CES integrați în școala de masă.	Octombrie 2018 Februarie 2019 Mai 2019	Directorul școlii	Actualizarea bazei de date la nivelul școlii ; monitorizarea și evaluarea semestrială a activității desfășurate cu	Grafic de monitorizare Fișe de monitorizare
6.	Monitorizarea programelor de educație remedială/ de pregătire a	Conform graficului de monitorizare	Directorul școlii Responsabilii comisiilor metodice	Participarea la activităților de educație remedială a tuturor elevilor cu dificultăți de învățare; activităților de	Note de control / rapoarte / grile de monitorizare

7.	Monitorizarea programelor de sprijin pentru elevii aflați în situații de risc, activități suplimentare de consiliere și pregătire a elevilor	Anul școlar 2018-2019	Directorul școlii Coordonatorul pentru proiecte și programe educative Consilierul școlar	Participarea la activitățile de sprijin/consiliere, cel puțin 2 ore pe săptămână;	Rapoarte scrise
----	--	-----------------------	--	---	-----------------

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.5.1. Creșterea cu 10 % a numărului de note mai mari decât 5.00 la evaluarea națională față de anul școlar 2017-2018	3.5.1 Creșterea cu 10 % a numărului de note mai mari decât 5.00 la evaluarea națională față de anul școlar 2017-2018
3.5.2. Organizarea succedanei școlare a elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a II-a, a IV-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a;	

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE /EVALUARE
1.	Analiza comparativă între notele obținute la examenele naționale de absolvenții clasei a VIII – a, și mediile obținute la clasă.	Noiembrie 2018	Directorul școlii	Elaborarea de planuri cu caracter ameliorativ	Rapoarte de analiză
2.	Informarea cadrelor didactice cu privire la Evaluarea națională a elevilor din clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII –a.	Octombrie 2018 Februarie 2019	Directorul școlii și dirigintele de la clasa a VIII-a	Postarea la avizierul școlii a informațiilor privind evaluarea națională	Avizierul școlii

3.	Activități de pregătire specifice (tutorat) și prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a (pretestări conform structurii de subiecte oferite de	Anul școlar 2018-2019	Membrii comisiilor de simulare/ evaluare	Analiza rezultatelor în unitate și elaborarea planurilor de măsuri	Raport de analiză a rezultatelor înregistrate la simulări discutate în CP
4.	Monitorizarea modului în care cadrele didactice realizează evaluarea competențelor elevilor prin aplicarea testelor inițiale la începutul sem. I, a testelor finale la sfârșitul sem al II-lea, prin organizarea simulărilor la disciplinele de examen	Anul școlar 2018-2019 Conform graficului de monitorizare	Director Profesorii care predau discipline care sunt evaluate	Analiza la nivelul comisiilor metodice a rezultatelor globale obținute cu prilejul aplicării testelor inițiale, la fiecare disciplină de învățământ, în toate unitățile de învățământ.	Rapoarte elaborate
5.	Organizarea concursurilor școlare din calendarul MENCȘ , respectiv al ISJ Ialomița.	Conform calendarului stabilit de M.E.N.C.Ș.	Directorul școlii Cadrele didactice care pregătesc copii capabili de performanță	Desfășurarea etapelor concursurilor școlare preliminare fazei județene la nivelul unităților școlare;	Organizare și desfășurare a competițiilor școlare -regulamentele proprii de organizare
6.	Desfășurarea unor activități utile în cadrul comisiilor metodice (exemple de bune practici): lecții demonstrative, oferirea de exemple de proiectare (planificări, proiecte didactice, plan de intervenție personalizată, etc.), pentru dezvoltarea competențelor de elaborare și evaluare a tipurilor de itemi propuși la probele de la examenele naționale (EN clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII -a).	Conform graficului comisiilor metodice din școli	Responsabilii comisiilor metodice Directorul	Participarea tuturor cadrelor didactice implicate în evaluarea națională pentru clasele a II - a, a IV- a, a VI-a, a VIII –a la activități organizate de ISJ Ialomița.	Procese-verbale Exemple de bune practici

ȚINTA STRATEGICĂ 4.

Centrarea managementului resurselor umane pe atragerea, motivarea și profesionalizarea cadrelor didactice din unitatea de învățământ.

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE /EVALUARE
<p>4.1. Asigurarea la nivelul unității de învățământ a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor și prin</p> <p>4.1.1. Îndeplinirea obiectivelor procesului educațional în corelare cu prevederile curriculumului național și ale curriculumului specific instituției de învățământ, în proporție de cel puțin 85 % pentru cel puțin 75% din numărul elevilor.</p> <p>4.1.2. Cuprinderea în învățământul de masă a tuturor copiilor cu CES orientați către învățământul de masă</p> <p>4.1.3. Includerea în programe de educație remedială a tuturor elevilor cu deficiențe de învățare.</p> <p>4.1.4. Includerea în programe de educație specifice elevilor capabili de performanțe superioare a tuturor elevilor identificați la nivelul școlii.</p> <p>4.1.5 Participarea tuturor preșcolarilor/elevilor la activitățile organizate de unitatea de învățământ, în cadrul programului “Să știi mai multe, să fii mai bun” și la toate activitățile extracurriculare.</p>					
1.	Analiza și prelucrarea rezultatelor obținute la evaluările/examenele naționale	Octombrie 2018	Director Cadre didactice care predau discipline de examen	Formularea concluziilor desprinse din analiza	Rapoarte
2.	Elaborarea, la nivelul școlii a programelor de educație remedială și a celor destinate elevilor capabili de performanță	Noiembrie 2018	Director Responsabilii comisiilor metodice	Constituirea grupelor la nivelul fiecărei școli	Lista cu componența grupelor Orarul celor două tipuri de programe

3.	Elaborarea ofertei programului <i>Școală după școală</i> sub formă de pachete educaționale și aprobarea acestora în Consiliul profesoral	1 Martie 2019	Director	Elaborarea de oferte adecvate grupului țintă vizat: activități educative, recreative, de timp liber.	Oferta de educație complementară
4.	Solicitarea de către conducerea școlii ^a avizului programului <i>Școală după școală</i> pentru anul școlar următor	1 martie 2019	Director Consiliul de administrație	Prezentarea pachetului educațional spre avizarea de către consiliul de administrație al ISJ Ialomita	Oferta de educație complementară
5.	Elaborarea ofertei de educație complementară prin Programul <i>Școală după școală</i> și derularea programului conform <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului Școală după școală</i>	Noiembrie 2018	Director Responsabil județean Program <i>Școală după școală</i>	Respectarea <i>Metodologiei de organizare și desfășurare a programului Școală după școală</i> ; prezentarea ofertei.	Oferta de educație complementară
6.	Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate finanțate prin Programul Erasmus+ și care vizează adecvarea demersului didactic la	Anul școlar 2018 – 2019 Conform graficului	Inspectorul școlar pentru programe și proiecte europene	Adecvarea activității profesorilor beneficiari de mobilitate la nevoile elevilor	Fișele de monitorizare Analize la nivel de școală și proiect.
7.	Elaborarea și desfășurarea unor proiecte și programe ce vizează scăderea delincvenței juvenile, scăderea violenței și creșterea siguranței în mediul școlar.	Anul școlar 2018 – 2019 Conform graficului	Coordonator pentru programe și proiecte educative Director	Participarea la activitățile proiectelor și programelor a elevilor și părinților din grupurile vizate	Proiectele și programele realizate

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
4.2. Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare.	<p>4.2.1. Participarea tuturor cadrelor didactice/ a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2018-2019.</p> <p>4.2.2. Dezvoltarea de către unitatea școlară a unor proiecte instituționale de mobilitate pentru dezvoltare personală și profesională, în cadrul Programului Erasmus+.</p> <p>4.2.3. Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice.</p> <p>4.2.4. Abilitarea tuturor cadrelor didactice în evaluarea competențelor propuse prin programele școlare, în scopul orientării și optimizării procesului de învățare</p>

Nr. Crt.	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MONITORIZARE /EVALUARE
1.	Work-shop-uri de informare privind participarea la stagii de formare în țări UE prin noul program <i>Erasmus+</i> pentru perioada 2014 - 2020, al Comisiei Europene	Semestrul I	Inspectorii pentru proiecte educaționale Director	Participarea a cel puțin 5 persoane (cadre didactice) din unitatea școlară.	Oferta de formare Tabele de prezență
2.	Diseminarea la nivelul școlii a experiențelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituționale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experiență și transfer de bune practici, în cadrul Programului <i>Erasmus+</i>	Semestrul al II -lea	Director Cadrele didactice beneficiare ale programelor europene	Participarea a cel puțin 80% din nr. cadrelor didactice la întâlnirile de diseminare a rezultatelor formării;	Sondaj Vizite de monitorizare

Director,
Jipescu Daniela